

**ÉTAT DE FRAIS DE DÉPLACEMENT
pour participation à une action de formation
DSDEN DES YVELINES (78)
en ILE DE FRANCE (sans nuitée)**

Ce formulaire est à retourner par mail dûment
complété et signé, accompagné de la convocation à :
ce.ia78.remboursement-transport@ac-versailles.fr

NOM : PRENOM : NOM PATRONYMIQUE :

MAIL PROFESSIONNEL : @ac-versailles.fr

ADRESSE PERSONNELLE à la date de la formation :

COMMUNE DE LA RESIDENCE ADMINISTRATIVE à la date de la formation :

N° DE DISPOSITIF GAIA :

N° de module	DEPART (1) Date et heure (1 ligne par jour)	RETOUR Heure	DEPART Commune (1)	LIEU DE STAGE Commune (si non limitrophe résidences administrative et familiale)	TRANSPORT (2) (1 aller-retour par jour)	FRAIS DE REPAS (uniquement si formation sur journée entière)
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Transport en commun <input type="checkbox"/> Voiture (3) <input type="checkbox"/> Gratuit/ covoiturage	<input type="checkbox"/> Repas payant <input type="checkbox"/> Gratuit
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Transport en commun <input type="checkbox"/> Voiture (3) <input type="checkbox"/> Gratuit/ covoiturage	<input type="checkbox"/> Repas payant <input type="checkbox"/> Gratuit
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Transport en commun <input type="checkbox"/> Voiture (3) <input type="checkbox"/> Gratuit/ covoiturage	<input type="checkbox"/> Repas payant <input type="checkbox"/> Gratuit
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Transport en commun <input type="checkbox"/> Voiture (3) <input type="checkbox"/> Gratuit/ covoiturage	<input type="checkbox"/> Repas payant <input type="checkbox"/> Gratuit

(1) Ville de départ : trajet calculé au départ de la résidence administrative sauf pour les formations se déroulant pendant les vacances scolaires.

(2) Les frais de stationnement et de péage ne sont pas remboursés.

(3) À compter du 01/09/2025, les déplacements en transports publics et en voiture sont remboursés sur la base du tarif SNCF 2nde classe le moins onéreux (tarif en vigueur IdF mobilité).

Je certifie ne pas être détenteur d'un Pass NAVIGO pris en charge partiellement par l'employeur pour la zone et les périodes mentionnées ci-dessus.

Je certifie l'exactitude des informations renseignées ci-dessus.*

À , le

Signature de l'intéressé :

*La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (articles 441.1 et 441.6 du Code pénal).